



financieel adviseurs

administraties | accountancy | belastingen

Onderneemt meer.

Loire 188 | 2491 AM Den Haag

Postbus 144 | 2260 AC Leidschendam

t (088) 134 46 00 | info@noordzij-fa.nl | www.noordzij-fa.nl

**Stichting Iep
Het Bestuur
Vlielandseweg 65
2641 KA PIJNACKER**

Jaarrekening 2024



**Stichting Iep
Het Bestuur
Vlielandseweg 65
2641 KA PIJNACKER**

Jaarrekening 2024

INHOUDSOPGAVE

Pagina

1. Rapport

1.1	Samenstellingsverklaring	3
1.2	Algemeen	4
1.3	Resultaatvergelijking	5
1.4	Financiële positie	9
1.5	Kengetallen	10
1.6	Fiscale positie	11

2. Bestuursverslag

2.1	Bestuursverslag	13
-----	-----------------	----

3. Jaarrekening

3.1	Balans per 31 december 2024	17
3.2	Staat van baten en lasten over 2024	19
3.3	Toelichting op de jaarrekening	20
3.4	Toelichting op de balans	23
3.5	Toelichting op de staat van baten en lasten	27



financieel adviseurs

administraties | accountancy | belastingen

Onderneemt meer.

Loire 188 | 2491 AM Den Haag

Postbus 144 | 2260 AC Leidschendam

t (088) 134 46 00 | info@noordzij-fa.nl | www.noordzij-fa.nl

1. RAPPORT



Stichting Iep
Het Bestuur
Vlielandseweg 65
2641 KA PIJNACKER

Referentie: 400
Betreft: jaarrekening 2024

Den Haag, 19-05-2025

Geacht bestuur,

Hiermede brengen wij u verslag uit van onze werkzaamheden omtrent de jaarrekening 2024 van uw stichting.

De balans per 31 december 2024, de staat van baten en lasten over 2024 en de toelichting, welke tezamen de jaarrekening 2024 vormen, alsmede de overige gegevens zijn in dit rapport opgenomen.

1.1 Samenstellingsverklaring

De jaarrekening van Stichting Iep te Pijnacker - Nootdorp is door ons samengesteld op basis van de van u gekregen informatie. De jaarrekening bestaat uit de balans per 31 december 2024 en de staat van baten en lasten over 2024 met de daarbij horende toelichting. In deze toelichting is onder andere een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving opgenomen.

Deze samenstellingsopdracht is door ons uitgevoerd volgens Nederlands recht, waaronder de geldende Standaard 4410, "Samenstellingsopdrachten".

Op grond van deze standaard wordt van ons verwacht dat wij u ondersteunen bij het opstellen en presenteren van de jaarrekening in overeenstemming met de in Nederland algemeen aanvaardbare grondslagen voor financiële verslaggeving. Wij hebben daarbij onze deskundigheid op het gebied van administratieve verwerking en financiële verslaggeving toegepast.

Bij een samenstellingsopdracht bent u er verantwoordelijk voor dat de informatie klopt en dat u ons alle relevante informatie aanlevert. Wij hebben onze werkzaamheden, in overeenstemming met de daarvoor geldende regelgeving, dan ook uitgevoerd vanuit de veronderstelling dat u aan deze verantwoordelijkheid heeft voldaan.

Als slotstuk van onze werkzaamheden zijn wij door het lezen van de jaarrekening globaal nagegaan dat het beeld van de jaarrekening overeenkwam met onze kennis van Stichting Iep.

Wij hebben geen controle- of beoordelingswerkzaamheden uitgevoerd die ons in staat stellen om een oordeel te geven of een conclusie te trekken met betrekking tot de getrouwheid van de jaarrekening.

1.2 Algemeen

Oprichting

Blijkens de akte d.d. 02-12-2022 werd de stichting Stichting Iep per genoemde datum opgericht. De stichting is ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder dossiernummer 88376338.

Doelstelling

De doelstelling van Stichting Iep wordt in artikel 2 van de statuten als volgt omschreven: het bevorderen van een duurzame, inclusieve samenleving ten behoeve van de gehele samenleving en in het bijzonder voor de doelgroep: kinderen en (jong)volwassenen met een ontwikkelingsachterstand en/of verstandelijke beperking en een intensieve begeleidingsbehoefte, van goed onderwijs en/of een goede ontwikkelingsstimulatie voor de doelgroep, alsmede het bieden van een inclusief en passend aanbod van onderwijs, zorg, vrijetijdsbesteding en wonen in en voor de nabije omgeving van de gemeente Pijnacker-Nootdorp, ten behoeve van de doelgroep.

Bestuur

De directie wordt gevoerd door:

- P. Boerefijn, voorzitter
- I. den Blanken, penningmeester
- M. de Graaf - Notenboom, secretaris

Bedrijfsvoering

De stichting heeft een gebruiksovereenkomst welke liep t/m 31-12-2024 en in 2025 stilzwijgend is verlengd, met de stichting voor christelijk P.O. Octan voor het uitvoeren van de zorgactiviteiten binnen de locatie 'De Trinangel'. Deze gebruiksovereenkomst is gebaseerd op samenwerking tussen de partijen waarbij de stichting de zorg levert aan de deelnemers en Octan verantwoordelijk is voor het leveren van passend onderwijs. De gebruiksovereenkomst is voor bepaalde tijd maar partijen hebben als doel om deze te verlengen.

Overig

Op 30 januari 2023 heeft de belastingdienst een ANBI beschikking afgeven welke is ingaan per 1 januari 2023 voor ombeplade tijd. De ANBI status is beschikt op RSIN 864599912.

1.3 Resultaatvergelijking

Ter analyse van het resultaat van de stichting verstrekken wij u de onderstaande opstelling, welke is gebaseerd op de staat van baten en lasten.

	2024		2022/2023	
	€	%	€	%
Baten	302.804	100,0%	110.173	100,0%
Activiteitenlasten	49.368	16,3%	47.056	42,7%
Bruto exploitatieresultaat	253.436	83,7%	63.117	57,3%
Lonen en salarissen	144.181	47,6%	31.875	28,9%
Sociale lasten	26.565	8,8%	5.800	5,3%
Pensioenlasten	9.888	3,3%	2.348	2,1%
Overige personeelskosten	20.764	6,9%	370	0,3%
Exploitatie- en machinekosten	3.830	1,3%	-	0,0%
Verkoopkosten	2.341	0,8%	542	0,5%
Kantoorkosten	147	0,1%	1.274	1,2%
Algemene kosten	9.010	3,0%	7.252	6,6%
Beheerslasten	216.726	71,8%	49.461	44,9%
Exploitatieresultaat	36.710	11,9%	13.656	12,4%
Rentebaten en soortgelijke opbrengsten	-	0,0%	12	0,0%
Rentelasten en soortgelijke kosten	-354	-0,1%	-428	-0,4%
Som der financiële baten en lasten	-354	-0,1%	-416	-0,4%
Bijzondere lasten	-5.487	-1,8%	-	0,0%
Som der bijzondere baten en lasten	-5.487	-1,8%	-	0,0%
Resultaat	30.869	10,0%	13.240	12,0%

1.3 Resultaatvergelijking

Het resultaat 2024 is ten opzichte van 2022/2023 gestegen met € 17.629. De ontwikkeling van het resultaat 2024 ten opzichte van 2022/2023 kan als volgt worden weergegeven:

	€	€
Het resultaat is gunstig beïnvloed door:		
<i>Stijging van:</i>		
Baten	192.631	
<i>Daling van:</i>		
Kantoorkosten	1.127	
Rentelasten en soortgelijke kosten	74	
		193.832
Het resultaat is ongunstig beïnvloed door:		
<i>Daling van:</i>		
Rentebaten en soortgelijke opbrengsten	12	
<i>Stijging van:</i>		
Activiteitenlasten	2.312	
Lonen en salarissen	112.306	
Sociale lasten	20.765	
Pensioenlasten	7.540	
Overige personeelskosten	20.394	
Exploitatie- en machinekosten	3.830	
Verkoopkosten	1.799	
Algemene kosten	1.758	
Bijzondere lasten	5.487	
		176.203
Stijging resultaat		17.629



1.3 Resultaatvergelijking

Ter analyse van het resultaat van de stichting ten opzichte van de begroting verstrekken wij u de onderstaande opstelling, welke is gebaseerd op de staat van baten en lasten.

	2024		Begroting 2024	
	€	%	€	%
Baten	302.804	100,0%	253.200	100,0%
Activiteitenlasten	49.368	16,3%	-	0,0%
Bruto exploitatieresultaat	253.436	83,7%	253.200	100,0%
Lonen en salarissen	144.181	47,6%	220.756	87,2%
Sociale lasten	26.565	8,8%	-	0,0%
Pensioenlasten	9.888	3,3%	-	0,0%
Overige personeelskosten	20.764	6,9%	5.542	2,2%
Exploitatie- en machinekosten	3.830	1,3%	1.800	0,7%
Verkoopkosten	2.341	0,8%	500	0,2%
Kantoorkosten	147	0,1%	1.000	0,4%
Algemene kosten	9.010	3,0%	19.631	7,8%
Beheerslasten	216.726	71,8%	249.229	98,5%
Exploitatieresultaat	36.710	11,9%	3.971	1,5%
Rentelasten en soortgelijke kosten	-354	-0,1%	-	0,0%
Som der financiële baten en lasten	-354	-0,1%	-	0,0%
Bijzondere lasten	-5.487	-1,8%	-3.971	-1,6%
Som der bijzondere baten en lasten	-5.487	-1,8%	-3.971	-1,6%
Resultaat	30.869	10,0%	-	-0,1%



1.3 Resultaatvergelijking

Het resultaat 2024 is ten opzichte van de begroting gestegen met € 30.869. De ontwikkeling van het resultaat 2024 ten opzichte van de begroting kan als volgt worden weergegeven:

	€	€
Het resultaat is gunstig beïnvloed door:		
<i>Stijging van:</i>		
Baten	49.604	
<i>Daling van:</i>		
Lonen en salarissen	76.575	
Kantoorkosten	853	
Algemene kosten	10.621	
		137.653
Het resultaat is ongunstig beïnvloed door:		
<i>Stijging van:</i>		
Activiteitenlasten	49.368	
Sociale lasten	26.565	
Pensioenlasten	9.888	
Overige personeelskosten	15.222	
Exploitatie- en machinekosten	2.030	
Verkoopkosten	1.841	
Rentelasten en soortgelijke kosten	354	
Bijzondere lasten	1.516	
		106.784
Stijging resultaat		<u><u>30.869</u></u>



1.4 Financiële positie

Ter analyse van de financiële positie van de stichting verstrekken wij u de onderstaande opstelling, welke is gebaseerd op de gegevens uit de balans.

	31 december 2024		31 december 2023	
	€	€	€	€
Op korte termijn beschikbaar:				
Vorderingen	23.239		33.841	
Liquide middelen	<u>63.138</u>		<u>58</u>	
Liquiditeitssaldo		86.377		33.899
Af: kortlopende schulden		<u>36.781</u>		<u>20.659</u>
Werkkapitaal		49.596		13.240
Vastgelegd op lange termijn:				
Gefinancierd met op lange termijn beschikbare middelen		<u>49.596</u>		<u>13.240</u>
Deze financiering vond plaats met:				
Eigen vermogen		<u>49.596</u>		<u>13.240</u>
		<u>49.596</u>		<u>13.240</u>

Blijkens deze opstelling is het werkkapitaal per 31 december 2024 ten opzichte van 31 december 2023 gestegen met € 36.356.



1.5 Kengetallen

Solvabiliteit

De solvabiliteit geeft de mate aan waarin de stichting in staat is op lange termijn aan haar verplichtingen te voldoen. De solvabiliteitspositie geeft de situatie per einde boekjaar weer. Er is dus sprake van een momentopname.

	2024	Begroting 2024	2022/2023
Verhouding eigen vermogen / totaal vermogen	0,57	-	0,39
Verhouding eigen vermogen / vreemd vermogen	1,35	-	0,64
Verhouding vreemd vermogen / totaal vermogen	0,43	-	0,61

Liquiditeit

De liquiditeit geeft de mate aan waarin de stichting in staat is op korte termijn aan haar verplichtingen te voldoen. De liquiditeitspositie geeft de situatie per einde boekjaar weer. Er is dus sprake van een momentopname.

	2024	Begroting 2024	2022/2023
Quick ratio <i>Vlottende activa - voorraden / Kortlopende schulden</i>	2,35	-	1,64
Current ratio <i>Vlottende activa / Kortlopende schulden</i>	2,35	-	1,64

Omzet en rentabiliteit

De rentabiliteit geeft het rendement aan dat de stichting in het boekjaar heeft behaald.

	2024	Begroting 2024	2022/2023
Brutowinst-marge <i>Brutomarge / Netto-omzet</i>	83,70	100,00	57,29
Nettowinst-marge <i>Resultaat / Netto-omzet</i>	10,19	-	12,02
Rentabiliteit totaal vermogen <i>Exploitatieresultaat / Totaal vermogen</i>	42,50	-	40,28
Rentabiliteit eigen vermogen <i>Resultaat / Eigen vermogen</i>	62,24	-	100,00
Rentabiliteit vreemd vermogen <i>Rentelasten / Vreemd vermogen</i>	0,96-	-	2,01-

1.6 Fiscale positie

Berekening belastbaar bedrag 2024

De verschuldigde vennootschapsbelasting over het boekjaar 2024 bedraagt € 0. Daar de stichting geen winstoogmerk heeft met haar zorgactiviteiten is deze vrijgesteld van van haar belastingverplichting voor de vennootschapsbelasting.

	2024	
	€	€
Resultaat		30.869
Belastbaar bedrag 2024		<u>30.869</u>

Wij vertrouwen hiermee aan uw opdracht te hebben voldaan. Tot het geven van nadere toelichting zijn wij gaarne bereid.

Hoogachtend,
Noordzij Financieel Adviseurs

Michiel Noordzij FA

2. BESTUURSVERSLAG



1. Inleiding

Ter verantwoording aan alle samenwerkingspartners en om te voldoen aan de voorwaarden behorend bij de ANBI-status doet Stichting Iep in dit document een inhoudelijk verslag van de uitgevoerde activiteiten in 2024.

Deze activiteiten zijn onderverdeeld in organisatie, zorg & onderwijsaanbod en communicatie. Voor de financiële verantwoording is een aparte jaarrekening opgesteld. Deze zal ook worden gepubliceerd.

2. Organisatie

2.1 Bestuur en dagelijkse leiding

2.2 Medewerkers

2.3 De behaalde doelen

2.1 Bestuur en dagelijkse leiding

Rianne Boerefijn-Vermeer vertegenwoordigt de stichting, zij is als directeur belast met de dagelijkse leiding. Zij stuurt medewerkers organisatorisch aan. Rianne informeert als directeur het bestuur regelmatig over strategie en beleid alsmede over de algemene gang van zaken.

Het bestuur van stichting Iep is in 2024 7x bij elkaar gekomen.

Vergaderdata:

- 09-02-2024
- 19-04-2024
- 31-05-2024
- 28-06-2024
- 20-09-2024
- 08-11-2024
- 06-12-2024

Van deze vergaderingen zijn notulen gemaakt, besluiten zijn vastgelegd in de besluitenlijst.

Bij aanvang van het jaar 2024 bestond het bestuur uit 3 leden:

Voorzitter: Dhr. P. Boerefijn

Penningmeester: Dhr. I. den Blanken

Secretaris: Mevr. M. de Graaf

Lid: Mevr. M. Post (afgetreden op 9-2-2024)

Rooster van benoeming en aftreden

Naam Bestuurder	Datum benoeming	Datum aftreden	Functie	Specialisme
Peter Boerefijn	December 2022	December 2027	Voorzitter	Onderwijs
Ingmar den Blanken	December 2022	December 2027	Penningmeester	Financiën
Miranda de Graaf	December 2022	December 2027	Secretaris	Zorg
Mirjam Post	December 2022	9-2-2024	Lid	Onderwijs

Conform artikel 1.9 (statuten stichting Iep) kunnen de bestuurders 1 maal worden herbenoemd voor maximaal vijf (5) jaar.

2.2 Medewerkers

Onze medewerkers vormen samen een hecht team met affiniteit voor de doelgroep. Er is nauw contact en uitgebreide samenwerking met de medewerkers/leerkrachten van Octant school Triangel. In 2024 namen er in totaal 6 kinderen plaats in de Samen naar School klas welke was gehuisvest in basisschool de Triangel (Octant) te Delfgauw.

De medewerkers zijn MBO, HBO en universitair geschoold. Daarnaast had een medewerker een SKJ registratie en heeft de orthopedagoog tevens NVO registratie.

Personeelsleden in dienst van de stichting worden betaald conform CAO Gehandicaptenzorg of werken middels een opdrachtovereenkomst in de Samen naar School Iep klas.

Op en om de groep zijn de volgende specialisten aan het werk:

- Kinderfysiotherapeut
- Psycholoog NIP met SKJ registratie - behandelcoördinator
- Kwaliteitsondersteuner (in dienst van het onderwijs)
- Leerkrachten (in dienst van het onderwijs)
- Leerkrachtondersteuner (in dienst van het onderwijs)
- Ondersteunend begeleider
- Persoonlijk begeleider

2.2.1 Overlegstructuur

De directeur van Stichting Iep overlegt om de maandelijks met de directeur van de school met als doel gezamenlijk beleid vorm te geven en onderwijs en zorgbeleid goed op elkaar af te stemmen (12x in 2024).

Daarnaast is er maandelijks een overleg tussen de directeur van Stichting Iep en de kwaliteitsondersteuner van school met als doel de coördinatie van onderwijs en zorg en zaken die spelen op teamniveau te bespreken (ongeveer 10x in 2024). Op teamniveau is er 5x per jaar overleg, waar de directeur van Stichting Iep voorzitter is. Van deze overleggen zijn notulen gemaakt.

Tenslotte was er in 2024 maandelijks op teamniveau een leerlingbespreking, waar inhoudelijk teambreed casuïstiek wordt besproken. Bij dit overleg is de directeur van Stichting Iep of de kwaliteitsondersteuner aanwezig (10x in 2024)

2.1 Bestuursverslag

Begroting voor het boekjaar 2025

	€	€
Baten	345.737	
Activiteitenlasten	-	
Saldo		345.737
Overige opbrengsten		-
Bruto exploitatieresultaat		<u>345.737</u>
Beheerslasten		321.205
Exploitatieresultaat		<u>24.532</u>
Resultaat uit gewone exploitatie		<u>24.532</u>
Resultaat		<u><u>24.532</u></u>

Omvang en functie van het besteedbare vermogen

Het batig saldo zal ten gunste komen aan de bestemmingsreserves herinvesteringen, exploitatierisico en het voornemen tot investering in een VO klas in september 2025 en een aanvullende PO SNS klas medio 2026.



3. JAARREKENING



3.1 Balans per 31 december 2024

(Na resultaatbestemming)

	31 december 2024		31 december 2023	
ACTIVA	€	€	€	€
Vlottende activa				
<i>Vorderingen</i>				
Overlopende activa	<u>23.239</u>	23.239	<u>33.841</u>	33.841
<i>Liquide middelen</i>		63.138		58
Totaal activazijde		<u><u>86.377</u></u>		<u><u>33.899</u></u>

Samenstellingsverklaring afgegeven d.d. 19-05-2025

Pijnacker, 23-05-2025
Stichting Iep

P. Boerefijn, voorzitter

I. den Blanken, penningmeester

M. de Graaf - Notenboom, secretaris



3.1 Balans per 31 december 2024

(Na resultaatbestemming)

	31 december 2024		31 december 2023	
	€	€	€	€
PASSIVA				
<i>Vrij besteedbaar vermogen</i>				
Stichtingskapitaal	-		13.240	
Bestemmingsreserves	49.596		-	
		49.596		13.240
Kortlopende schulden				
Belastingen en premies sociale verzekeringen	13.932		5.779	
Subsidieverplichtingen	-		3.625	
Overige schulden	24		-	
Overlopende passiva	22.825		11.255	
		36.781		20.659
Totaal passivazijde		<u>86.377</u>		<u>33.899</u>

Samenstellingsverklaring afgegeven d.d. 19-05-2025

Pijnacker, 23-05-2025
Stichting Iep

P. Boerefijn, voorzitter

I. den Blanken, penningmeester

M. de Graaf - Notenboom, secretaris



3.2 Staat van baten en lasten over 2024

	2024	Begroting 2024	2022/2023
	€	€	€
Baten als tegenprestatie voor leveringen	289.514	253.200	70.610
Giften en baten uit fondsenwerving	5.006	-	11.563
Baten met bijzondere bestemming	8.284	-	28.000
Baten	302.804	253.200	110.173
Inkoopwaarde geleverde producten	60.758	-	19.145
Besteding baten met bijzondere bestemming	-	-	27.911
Activiteitenlasten	60.758	-	47.056
Bruto exploitatieresultaat	242.046	253.200	63.117
Lonen en salarissen	132.791	220.756	31.875
Sociale lasten	26.565	-	5.800
Pensioenlasten	9.888	-	2.348
Overige personeelskosten	20.764	5.542	370
Exploitatie- en machinekosten	3.830	1.800	-
Verkoopkosten	2.341	500	542
Kantoorkosten	147	1.000	1.274
Algemene kosten	9.010	19.631	7.252
Beheerslasten	205.336	249.229	49.461
Exploitatieresultaat	36.710	3.971	13.656
Rentebaten en soortgelijke opbrengsten	-	-	12
Rentelasten en soortgelijke kosten	-354	-	-428
Som der financiële baten en lasten	-354	-	-416
Bijzondere lasten	-5.487	-3.971	-
Som der bijzondere baten en lasten	-5.487	-3.971	-
Resultaat	30.869	-	13.240
Resultaat	30.869	-	13.240
Bestemming resultaat:			
Stichtingskapitaal	30.869	-	13.240
	30.869	-	13.240

Samenstellingsverklaring afgegeven d.d. 19-05-2025

Pijnacker, 23-05-2025
Stichting Iep

P. Boerefijn, voorzitter

I. den Blanken, penningmeester

M. de Graaf - Notenboom, secretaris

3.3 Toelichting op de jaarrekening

ALGEMENE TOELICHTING

Activiteiten

De activiteiten van Stichting Iep, statutair gevestigd te Pijnacker - Nootdorp, bestaan voornamelijk uit: het bevorderen van een duurzame, inclusieve samenleving ten behoeve van de gehele samenleving en in het bijzonder voor de doelgroep: kinderen en (jong)volwassenen met een ontwikkelingsachterstand en/of verstandelijke beperking en een intensieve begeleidingsbehoefte, van goed onderwijs en/of een goede ontwikkelingsstimulatie voor de doelgroep, alsmede het bieden van een inclusief en passend aanbod van onderwijs, zorg, vrijetijdsbesteding en wonen in en voor de nabije omgeving van de gemeente Pijnacker-Nootdorp, ten behoeve van de doelgroep.

De feitelijke activiteiten worden uitgevoerd aan de Vlielandseweg 65 te Pijnacker.

Vestigingsadres, rechtsvorm en inschrijfnummer handelsregister

Stichting Iep, statutair gevestigd te Pijnacker - Nootdorp is ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder dossiernummer 88376338.

Schattingen

Bij toepassing van de grondslagen en regels voor het opstellen van de jaarrekening vormt de leiding van Stichting Iep zich verschillende oordelen en schattingen die essentieel kunnen zijn voor de in de jaarrekening opgenomen bedragen. Indien het voor het geven van het in artikel 2:362 lid 1 BW vereiste inzicht noodzakelijk is, is de aard van deze oordelen en schattingen inclusief de bijbehorende veronderstellingen opgenomen bij de toelichting op de desbetreffende jaarrekeningposten.

ALGEMENE GRONDSLAGEN

Algemeen

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met in Nederland algemeen aanvaarde grondslagen voor financiële verslaggeving, mede op basis van de Richtlijn voor de Jaarverslaggeving 640 'Organisaties zonder winststreven'.

Activa en passiva worden in het algemeen gewaardeerd tegen de verkrijgings- of vervaardigingsprijs of de actuele waarde. Indien geen specifieke waarderingsgrondslag is vermeld vindt waardering plaats tegen de verkrijgingsprijs.

Vergelijking met voorgaand jaar

De gehanteerde grondslagen van waardering en van resultaatbepaling zijn ongewijzigd gebleven ten opzichte van het voorgaande jaar, met uitzondering van de toegepaste stelselwijzigingen zoals opgenomen in de desbetreffende paragrafen.

Bijzondere posten

Bijzondere posten zijn baten of lasten die voortvloeien uit gebeurtenissen of transacties die behoren tot het resultaat uit de normale, niet-incidentele bedrijfsactiviteiten, maar die omwille van de vergelijkbaarheid apart toegelicht worden op grond van de aard, omvang of het incidentele karakter van de post.

GRONDSLAGEN VOOR WAARDERING VAN ACTIVA EN PASSIVA

Vorderingen

Vorderingen worden bij eerste verwerking gewaardeerd tegen de reële waarde van de tegenprestatie, inclusief de transactiekosten indien materieel. Vorderingen worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. Voorzieningen wegens oninbaarheid worden in mindering gebracht op de boekwaarde van de vordering.

3.3 Toelichting op de jaarrekening

Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit kas, banktegoeden en deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden. Rekening-courantschulden bij banken zijn opgenomen onder schulden aan kredietinstellingen onder kortlopende schulden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

Eigen vermogen

Vrij besteedbaar vermogen

Het vrij besteedbaar vermogen is dat gedeelte van het eigen vermogen waarover de daartoe bevoegde organen zonder belemmering door wettelijke of statutaire bepalingen kunnen beschikken voor het doel waarvoor de stichting is opgericht.

Kortlopende schulden

Kortlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Kortlopende schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs, zijnde het ontvangen bedrag rekening houdend met agio of disagio en onder aftrek van transactiekosten. Dit is meestal de nominale waarde.

GRONDSLAGEN VOOR BEPALING VAN HET RESULTAAT

Algemeen

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de opbrengstwaarde van de geleverde prestaties en de kosten en andere lasten over het jaar. De opbrengsten op transacties worden verantwoord in het jaar waarin zij zijn gerealiseerd.

Het resultaat wordt tevens bepaald met inachtneming van de verwerking van ongerealiseerde waardeveranderingen van op reële waarde gewaardeerde vastgoedbeleggingen, de onder de vlottende activa opgenomen effecten en afgeleide financiële instrumenten die niet zijn aangemerkt als afdekkingsinstrument.

Baten

Onder baten wordt verstaan de bedragen voor de in het verslagjaar geleverde goederen of diensten na aftrek van kortingen en dergelijke en van over de omzet geheven belastingen, alsmede de baten uit hoofde van giften, subsidies, sponsorbijdragen en overige ontvangsten.

Opbrengsten voortvloeiend uit de verkoop van goederen worden verantwoord op het moment dat alle belangrijke rechten op economische voordelen alsmede alle belangrijke risico's zijn overgegaan op de koper. De kostprijs van deze goederen wordt aan dezelfde periode toegerekend.

Opbrengsten van diensten worden opgenomen naar rato van de mate waarin de diensten zijn verricht. De kostprijs van deze diensten wordt aan dezelfde periode toegerekend.

Opbrengstverantwoording

Algemeen

Netto-omzet omvat de opbrengsten uit levering van goederen en diensten en gerealiseerde projectopbrengsten uit hoofde van onderhanden projecten onder aftrek van kortingen en dergelijke en van over de omzet geheven belastingen.

Verlenen van diensten

Verantwoording van opbrengsten uit de levering van diensten geschiedt naar rato van de geleverde prestaties, gebaseerd op de verrichte diensten tot aan de balansdatum in verhouding tot de in totaal te verrichten diensten.

Kosten

De kosten worden bepaald op historische basis en toegerekend aan het verslagjaar waarop zij betrekking hebben.

3.3 Toelichting op de jaarrekening

Personeelsbeloningen

Periodiek betaalbare beloningen

De aan het personeel verschuldigde beloningen worden op grond van de arbeidsvoorwaarden verwerkt in de winst- en verliesrekening.

Pensioenen

De onderneming heeft alle pensioenregelingen verwerkt volgens de verplichtingenbenadering. De over het verslagjaar verschuldigde premie wordt als last verantwoord.

Financiële baten en lasten

Rentebaten en rentelasten

Rentebaten en rentelasten worden tijdsevenredig verwerkt, rekening houdend met de effectieve rentevoet van de desbetreffende activa en passiva. Bij de verwerking van de rentelasten wordt rekening gehouden met de verantwoorde transactiekosten op de ontvangen leningen.



3.4 Toelichting op de balans

ACTIVA

	Inventaris
	€
Aanschafwaarde	21.314
Cumulatieve afschrijvingen	-
Boekwaarde per 1 januari	<u>21.314</u>
Ontvangen subsidie via fondsen	-21.314
Mutaties 2024	<u>-21.314</u>
Aanschafwaarde	-
Cumulatieve afschrijvingen	-
Boekwaarde per 31 december	<u>-</u>

VLOTTENDE ACTIVA

Vorderingen

	31-12-2024	31-12-2023
	€	€
Overlopende activa		
Nog te factureren omzet	<u>23.239</u>	<u>33.841</u>
Liquide middelen		
NL36RABO0339600578	<u>63.138</u>	<u>58</u>



3.4 Toelichting op de balans

PASSIVA

EIGEN VERMOGEN

Vrij besteedbaar vermogen

	2024	2022/2023
	€	€
Stichtingskapitaal		
Stand per 1 januari	13.240	-
Bestemming resultaat boekjaar	30.869	13.240
Mutatie voor voorzieningen	-44.109	-
Stand per 31 december	-	13.240

Bestemmingsreserves

Bestemmingsreserve exploitatierisico	42.280	-
Bestemmingsreserve herinvesteringsreserve SNS PO 2023	7.316	-
	49.596	-

Bestemmingsreserve exploitatierisico

Stand per 1 januari	-	-
Dotatie voorziening exploitatierisico	42.280	-
Stand per 31 december	42.280	-

De beperkte doelstelling heeft betrekking op het exploitatierisico van de stichting. De reden van deze beperking is gelegen in het risico van bedrijfsvoering op het gebied van inkomsten (Risico langdurige afwezigheid kind), debiteuren (risico van 90 wachtdagen bij uitbetalen gemeenten) en het ziekzijn van het personeel (loonrisico verzekering). Deze voorziening is ten laste gegaan van het stichtingskapitaal en zal jaarlijks geactualiseerd worden passend bij de bedrijfsvoering. Het huidige doelsaldo € 44.210,37 is niet gehaald – i.v.m. de beperkte ruimte in het resultaat en het kapitaal van de stichting – het tekort van € 1.930,55 zal in 2025 worden ingehaald.

Bestemmingsreserve herinvesteringsreserve SNS PO 2023

Stand per 1 januari	-	-
Dotatie herinvesteringsreserve SNS 2023	7.316	-
Stand per 31 december	7.316	-

De beperkte doelstelling heeft betrekking op herinvesteringsreserve SNS PO klas 2023. De reden van deze beperking is gelegen in de vervangingsdoelstellingen van het materiaal welke is aangeschaft in 2023 met behulp van subsidies. Jaarlijks zal er gedoteerd worden ten laste van het resultaat. In afwijking hiervan het inhalen van het boekjaar 2022/2023, deze is ten laste gebracht van het kapitaal. De reserve heeft als einddoel € 27.433,13.

Het ingehouden deel van het resultaat over 2024 bedraagt € 30.869.

3.4 Toelichting op de balans

KORTLOPENDE SCHULDEN

	31-12-2024	31-12-2023
	€	€
Belastingen en premies sociale verzekeringen		
Loonheffing	8.315	3.699
Premies pensioen	5.617	2.080
	<u>13.932</u>	<u>5.779</u>

Subsidieverplichtingen

HandicapNL	-	2.170
NSGK	-	1.455
	<u>-</u>	<u>3.625</u>

	2024	2022/2023
	€	€
<i>HandicapNL</i>		
Stand per 1 januari	2.170	-
Nog uit te geven subsidie	-	2.170
Vrijval subsidie na afrekening	-2.170	-
Stand per 31 december	<u>-</u>	<u>2.170</u>

NSGK

Stand per 1 januari	1.455	-
Nog uit te geven subsidie	-	1.455
Vrijval subsidie na afrekening	-1.455	-
Stand per 31 december	<u>-</u>	<u>1.455</u>

	31-12-2024	31-12-2023
	€	€
Overige schulden		
Overige schuld	<u>24</u>	<u>-</u>



3.4 Toelichting op de balans

	31-12-2024	31-12-2023
	€	€
Overlopende passiva		
Overlopende passiva	10.076	4.606
Reservering vakantiegeld	5.456	2.529
Nog te betalen accountantskosten	5.623	4.120
Te betalen netto loon	1.670	-
	<u>22.825</u>	<u>11.255</u>



3.5 Toelichting op de staat van baten en lasten

	2024	Begroting 2024	2022/2023
	€	€	€
Baten als tegenprestatie voor leveringen			
Levering zorg	271.700	253.200	70.610
Levering zorg ambulant	17.814	-	-
	<u>289.514</u>	<u>253.200</u>	<u>70.610</u>
Giften en baten uit fondsenwerving			
Giften	1.750	-	5.513
Donaties	3.256	-	6.050
	<u>5.006</u>	<u>-</u>	<u>11.563</u>
Baten met bijzonder bestemming			
Gift HandicapNL inrichtingskosten	4.142	-	14.000
NSGK sponsoring samen naar school	4.142	-	14.000
	<u>8.284</u>	<u>-</u>	<u>28.000</u>
Inkoopwaarde geleverde producten			
Inhuur werk derden	49.368	-	19.145
Inhuur derden - ambulant	11.390	-	-
	<u>60.758</u>	<u>-</u>	<u>19.145</u>
Besteding baten met bijzondere bestemming			
Besteding sponsoring HandicapNL	-	-	13.911
Besteding sponsoring NSGK	-	-	14.000
	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>27.911</u>
Lonen en salarissen			
Brutolonen en salarissen	126.294	-	29.346
Vakantietoelage	8.777	-	2.529
Begroting Personeelskosten	-	220.756	-
	<u>135.071</u>	<u>220.756</u>	<u>31.875</u>
Doorbelasting personeelskosten	-2.280	-	-
	<u>132.791</u>	<u>220.756</u>	<u>31.875</u>
Sociale lasten			
Sociale lasten	<u>26.565</u>	<u>-</u>	<u>5.800</u>
Pensioenlasten			
Pensioenpremie personeel	<u>9.888</u>	<u>-</u>	<u>2.348</u>

3.5 Toelichting op de staat van baten en lasten

	2024	Begroting 2024	2022/2023
	€	€	€
Overige personeelskosten			
Reiskostenvergoeding	1.880	-	210
Scholings- en opleidingskosten	12.119	-	-
Ziekengeldverzekering	5.283	3.040	-
Arbodienst	453	302	-
Overige personeelskosten	1.029	2.200	160
	<u>20.764</u>	<u>5.542</u>	<u>370</u>
Exploitatie- en machinekosten			
Inrichtingskosten	1.339	-	-
Overige exploitatie- en machinekosten	2.491	1.800	-
	<u>3.830</u>	<u>1.800</u>	<u>-</u>
Verkoopkosten			
Reclame- en advertentiekosten	2.341	500	542
	<u>2.341</u>	<u>500</u>	<u>542</u>
Kantoorkosten			
Kantoorbenodigdheden	40	500	-
Telecommunicatie	107	500	47
Contributies en abonnementen	-	-	1.227
	<u>147</u>	<u>1.000</u>	<u>1.274</u>
Algemene kosten			
Administratiekosten	8.073	5.226	4.321
Juridische kosten	-	-	998
Zakelijke verzekeringen	498	350	1.320
Bankkosten	339	360	305
Onvoorzien	-	13.695	-
Overige algemene kosten	100	-	308
	<u>9.010</u>	<u>19.631</u>	<u>7.252</u>



3.5 Toelichting op de staat van baten en lasten

Financiële baten en lasten

	2024	Begroting 2024	2022/2023
	€	€	€
Rentebaten en soortgelijke opbrengsten			
Rentebate rekening courant banken	-	-	12
Rentelasten en soortgelijke kosten			
Rente onderhandse lening	354	-	428
Bijzondere baten en lasten			
Bijzondere lasten			
Dotatie herinvesteringsreserve SNS PO 2023	5.487	3.971	-

Pijnacker, 23-05-2025
Stichting Iep

P. Boerefijn, voorzitter

I. den Blanken, penningmeester

M. de Graaf - Notenboom, secretaris